



DENOMINACIÓN DEL CARGO

NOMBRE DEL CARGO: Director de Ministerios Personales

JEFATURA: Junta de Iglesia

NUMERO DE OCUPANTES: 1

JEFE INMEDIATO: Anciano de Iglesia

OBJETIVO GENERAL

Capacitar a los miembros de la iglesia para que sumen sus esfuerzos con el pastor y los dirigentes en favor de la salvación de las almas y cumplir su responsabilidad fundamental en los programas de asistencia a los necesitados.

FUNCIONES O TAREAS ESPECIFICAS

1. Individualmente, la palabra de Dios y las convicciones de su conciencia que se hallen apegadas a los principios divinos, son su guía de actuación suprema, siendo responsable por sus actuaciones ante la iglesia local y su junta directiva, y el pastor.
2. Representar los intereses del Ministerio Personal, ante la junta de la iglesia, en procura del logro de sus objetivos, metas y planes de promoción de los principios del evangelismo cristiano.
3. Trabajar en unión con todos los demás departamentos de la iglesia, para hacer que la labor de toda la iglesia a favor de la salvación de las almas sea tan eficiente como sea posible, favoreciendo la testificación en sus distintas formas y modalidades.
4. Animar a los creyentes a testificar y predicar ante las personas, de manera regular y sistemática, el tema de la justificación por la fe en Cristo y la salvación mediante la gracia, en la Palabra de Dios, como práctica que contribuye a mantener un equilibrio adecuado entre una teoría del cristianismo y una práctica del amor basado en principios divinos.
5. Estimular a los creyentes de la iglesia, a involucrarse en la proclamación de los principios básicos del evangelio eterno, entre los vecinos, parientes, visitas y amigos interesados.

FUNCIONES O TAREAS PERIÓDICAS

6. Alistar a todos los miembros en el servicio activo de la ganancia de almas para Dios, mediante planes y proyectos que conduzcan los esfuerzos de la iglesia local para compartir la fe, animándoles a informar sus actividades misioneras por medio del secretario de Ministerios Personales.
7. Organizar a los miembros de la iglesia o grupo, para la actividad misionera a fin de conseguir que cada miembro sea activo en: el seguimiento de contactos, distribución de publicaciones y circulación de revistas misioneras, inscripciones en cursos bíblicos y de mejoramiento personal, servicios a la comunidad, evangelismo público.
8. Organizar clases de preparación acerca de cómo dar estudios bíblicos, cómo testificar personalmente, cómo participar en los programas en favor de la comunidad y cómo prestar ayuda en casos de desastres, a fin de que cada miembro esté activo.
9. Hacer los arreglos que sean necesarios para las reuniones sobre propagación de la fe, estudiar el campo de actividad misionera y enrolar a todos los miembros en líneas definidas de servicio.
10. Ser responsable de planificar e implementar la campaña anual de la recolección, donde tal campaña se realice, además de supervisar las actividades de los servicios de iglesia a favor de la comunidad.
11. Incentivar un programa de adiestramiento para el servicio médico-misionero entre los miembros de la iglesia (salud e higiene, cocina, primeros auxilios, etc.), haciendo del evangelio salvador de Cristo el centro de todos los planes; de modo que estén basados en la Biblia y orientados a las almas perdidas.

12. Estimular una actitud de oración y devoción en todos los miembros, fomentando el crecimiento espiritual y la fe a través del estudio regular de la palabra de Dios, de modo que así se sientan impulsados a participar en forma activa en el evangelismo.

13. Fomentar el compañerismo en cada aspecto de la experiencia cristiana, procurando impactar especialmente en la vida espiritual de los miembros recién bautizados, estimulándolos a descubrir sus dones espirituales para poder equiparlos, instruirlos y movilizarlos en todas las formas de evangelización.

14. Desarrollar e implementar programas y proyectos, en conjunto con los demás departamentos de la iglesia, para reclutar nuevos miembros, y rescatar a los feligreses apartados e inconsistentes, de manera que cada uno actúe como un imán espiritual para atraer a otros hacia Cristo.

FUNCIONES O TAREAS EVENTUALES

15. Asegurarse de que los procesos de adiestramiento de los hermanos, alienten la ganancia de almas y la sustentación y retención de aquellos que han sido ganados para Cristo, fomentando en los niños, jóvenes y adultos, el deseo de prestar su servicio misionero a cualquier parte que el Señor les indique, manteniendo una clara visión de la misión global de la Iglesia

16. Enseñar y promover una mayordomía sistemática y abnegada para apoyar las misiones mundiales, promoviendo el desarrollo de los ministerios asociados al evangelismo en las siguientes esferas: fe, compañerismo, obra misionera y misión mundial.

17. Participar en las reuniones de la Junta Directiva de la Iglesia, en las cuales se coordinan y diseñan los planes futuros para el evangelismo de los departamentos de la iglesia.

18. Preparar, inmediatamente después del último sábado del trimestre, el informe trimestral del departamento, generando una copia del mismo para conservarlo en archivo, y enviar a la Asociación los que esta les solicite de forma eventual u obligatoria.

SUPERVISIÓN

EJERCIDA: Sobre la junta directiva del Departamento de Ministerios Personales y laicos involucrados en evangelismo personal y/o público.

RECIBIDA: Por la junta de la iglesia, los ancianos y el Pastor.

RELACIONES

INTERNAS: Con predicadores e instructores bíblicos, así como los líderes de iglesia.

EXTERNAS: Con los líderes del Campo, y con todas las iglesias del Campo.

REQUISITOS DEL CARGO

EDUCACION: Principios de la palabra de Dios asociados al evangelismo y la temperancia en todas las cosas.

EXPERIENCIA: Ordenación de anciano, diácono, diaconisa, o experiencias afines

CONOCIMIENTOS:

Métodos de estudio y ministerio de las Escrituras

Principios de la adoración individual y colectiva

Procedimientos administrativos de Ministerios Personales

COMPETENCIAS FUNCIONALES:

Vida consagrada.

Visión de la Misión.

Planificación efectiva.

Comunicación e Influencia.

Trabajo en equipo.

Orientación a resultados.

Liderazgo con vocación de Servicio.

Manejo de la Confidencialidad.

NIVEL DE RESPONSABILIDAD				
	Nulo	Bajo	Medio	Alto
PERSONAS				X
DINERO				X
EQUIPOS				X
PROCESOS				X
INFORMACION				X
REQUERIMIENTO DE DONES IDEALES				
	Nulo	Bajo	Medio	Alto
SERVICIO				X
INTERCESION			X	
EXHORTACION				X
REVELACION				X
RIESGOS ASOCIADOS AL CARGO				
	Nulo	Bajo	Medio	Alto
PSICOSOCIALES				X
PROCEDIMENTALES				X
SOCIO-AMBIENTALES				X
INTERPRETATIVOS				X
GRADO DE ESFUERZO				
	Nulo	Bajo	Medio	Alto
FISICO				X
MENTAL				X
EMOCIONAL				X